

# Uppförandekod

## Affärsetik

### Certifikat

Pålgårds Åkeri AB och Pålgård & Söner Kran AB är certifierade enligt ISO 14001 och ISO 9001 samt arbetar mot ett ISO 45001 certifikat. Detta hjälper oss att följa utvecklingen inom företaget.

### Juridisk efterlevnad

Vi och våra leverantörer ska följa de lagar, regler och föreskrifter som påverkar företaget och följas på alla verksamma arbetsplatser.

### Mutor och korruption

Vi och våra leverantörer accepterar inga gåvor av högre värde eller agerar oetiskt i affärsrelationer. Vi anpassar oss också till kundernas regler om detta, om dessa är striktare än våra egna regler.

## Mänskliga rättigheter och arbetsvillkor

### Integritet

Pålgårds och leverantörer arbetar aktivt för att säkerställa anställdas, leverantörers och kunders integritet. All personuppgiftsbehandling sker i enlighet med GDPR och våra interna riktlinjer.

### Alkohol och droger

Arbetsmiljön ska vara helt alkohol- och drogfri. Medarbetaren ska i möjligaste mån verka förebyggande mot missbruk. Pålgårds har rätt att utföra alkoholtester för arbetsmiljö- och trafiksäkerheten för både medarbetare och allmänheten. Våra leverantörer ska i möjligaste mån verka förebyggande mot missbruk.

### Jämställdhet

Alla är välkomna till Pålgårds. Vi och våra leverantörer ska respektera alla oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder. Ingen ska diskrimineras eller trakasseras på sin arbetsplats. Förvärvsarbetet ska vara förenligt med familjeliv.

### Föreningsfrihet

Föreningsfrihet gäller hos Pålgårds, samt hos våra leverantörer, alla anställda har rätt att avstå eller gå med i fackföreningar eller andra organisationer.

### Barnarbete

Vi tar avstånd från barnarbete. Alla former av utnyttjande som kan skada barns hälsa, säkerhet och välbefinnande anser vi är oacceptabelt.

### Tvångsarbete

Arbete ska ske frivilligt från arbetstagaren. Illegal arbetskraft används inte.

### Löneavtal

Pålgårds följer kollektivavtal. Våra leverantörer ska följa kollektivavtal eller annan lämplig lag.

### Arbetstid och arbetsbelastning

Vi och våra leverantörer ska tillämpa normal arbetstid som följer kollektivavtal eller annan lämplig lag. Resurser ska finnas för att undvika ohälsosam arbetsbelastning under längre perioder.

### Rehabilitering

Vi ska klarlägga rehabiliteringsbehov och vidta de åtgärder som behövs så att en återgång till arbetet kan ske så snart som möjligt. I enlighet med gällande föreskrifter för rehabilitering, ska vi arbeta för en god arbetsmiljö och har arbetsgivaransvar i dessa frågor.

### Trafiksäkerhet

Transporter ska utföras säkert både för förare och medtrafikanter. Sms och mobilsurf är inte tillåtet under körning. Vid transportplanering ska hänsyn tas till kör- och vilotidsregler, väglag och trafikproblem. Fordon ska genomgå de kontroller som krävs och vara i trafiksäkert skick.

## Uppföljning och efterlevnad

### Medarbetare

Varje medarbetare på Pålgårds ska känna till uppförandekoden och föregå med gott exempel. Alla medarbetare har ett ansvar att följa riktlinjerna i uppförandekoden och verksamhetspolicyen. Vid osäkerhet ska medarbetaren få vägledning för att kunna tillämpa riktlinjerna i det dagliga arbetet.

### Leverantörer

Leverantörer ska kunna redovisa efterlevnaden av uppförandekoden vid begäran eller genom utvärdering. Vid större avvikelser ska en handlingsplan upprättas, mindre avvikelser och brister ska åtgärdas omgående.

